

CONSORZIO INDUSTRIALE PROVINCIALE NORD EST SARDEGNA – GALLURA

ENTE PUBBLICO (ART. 3, L.R. N° 10 DEL 25.07.2008)

Iscr. Reg. Imprese di Sassari n° 113021 - C.F. 82004630909 - P.iva 00322750902

SETTORE PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI



UNIONE EUROPEA



REPUBBLICA ITALIANA



REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

- DISCIPLINARE DI GARA -

(Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/2016)

FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI E ATTREZZATURE DI UN LOCALE COMMERCIALE SITO IN VIA DELLA MARINA, LOCALITÀ PORTO CERVO, DA DESTINARE ALLA PROMOZIONE ISTITUZIONALE DELLE FILIERE PRODUTTIVE DELLA SARDEGNA (PROGRAMMA INSULA – SARDINIA VILLAGE)

REP. 66/2019 - CIG 7809534753 – CUP D42I19000000005

1 - INFORMAZIONI RELATIVE ALL'APPALTO

1.1 - Oggetto, tempi di esecuzione, penale e valore dell'appalto

Oggetto: Il presente disciplinare regola la procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 ss.mm.ii., per l'affidamento in somministrazione della fornitura e posa in opera di arredi e attrezzature di un locale commerciale sito in via della Marina, località Porto Cervo nel Comune di Arzachena, da destinare alla promozione istituzionale delle filiere produttive della Sardegna - (Programma Insula – Sardinia Village).

La gara verrà espletata in modalità interamente elettronica ai sensi degli articoli 40, comma 2, e articolo 52 del D.lgs 50/2016, attraverso la piattaforma di e-procurement consortile, ex articolo 58 del D.lgs. 50/2016, raggiungibile all'indirizzo: <https://cipnes.acquistitelematici.it>

Tempi di esecuzione

60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di sottoscrizione del processo verbale di avvio dell'esecuzione del contratto.

Penale

Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione dell'appalto, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo nell'ultimazione delle forniture viene applicata una penale pari allo **1,00 (uno virgola zerozero) per mille** dell'importo contrattuale.



L'ammontare complessivo delle penali non può essere superiore al 10% (dieci per cento) dell'ammontare netto contrattuale. Se tale limite viene superato, il Responsabile del procedimento promuove l'avvio delle procedure per la risoluzione del contratto per grave ritardo, che viene deliberato dalla stazione appaltante.

La penale relativa all'ultimazione delle forniture verrà detratta dal Conto Finale.

L'Appaltatore, per il tempo che impiegasse nell'esecuzione delle forniture oltre il termine contrattuale, salvo il caso di ritardo a lui non imputabile, deve rimborsare alla Stazione appaltante le relative spese di assistenza e sottostare all'addebitamento della penale nei modi e nella quantità sopra stabilita.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dalla Stazione appaltante a causa dei ritardi, anche in correlazione ai mancati introiti derivanti dal ritardo nell'avvio dell'attività commerciale prevista.

Valore

Il valore complessivo dell'appalto a base di gara ammonta ad € 792.346,42 IVA esclusa.

Nel suddetto importo sono compresi i costi della sicurezza interni all'azienda, il trasporto e montaggio.

In sede di predisposizione della gara non sono state previste sovrapposizioni dei rischi di interferenza di cui al d.lgs. 81/2008. Non sono stati pertanto calcolati oneri per la sicurezza a causa di interferenza con altre lavorazioni o operazioni, i quali pertanto sono pari ad € 0,00.

Gli oneri derivanti da eventuali sovrapposizioni verranno calcolati al momento della sopraggiunta causa mediante apposito verbale sottoscritto dalle parti.

Il contratto verrà stipulato "a misura" ai sensi degli artt.3, comma 1) lett. eeeee), del D. Lgs. n. 50/2016, nonché dell'art. 43 comma 7 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., rimasto in vigore a norma dell'art. 217, comma 1 lett. u) del D.lgs. n. 50/2016.

L'appalto è finanziato attraverso contratto di mutuo o alternative equivalenti tipologie di finanziamento con Istituto Finanziario.

Si riportano di seguito le categorie delle forniture costituenti l'appalto:

| N. ORD. | DESCRIZIONI CATEGORIE FORNITURE | IMPORTO (€) |
|----------|---------------------------------|---------------------|
| 1 | WINEBAR | |
| 1.1 | Arredi | € 89.470,31 |
| 1.2 | Attrezzature | € 102.048,67 |
| | Totale WINEBAR | € 191.518,98 |
| 2 | PIZZERIA | |
| 2.1 | Arredi | € 31.952,08 |
| 2.2 | Attrezzature | € 72.231,00 |
| | Totale PIZZERIA | € 104.183,08 |
| 3 | RISTORANTE | |
| 3.1 | Arredi | € 104.496,56 |



| | | |
|----------|--|---------------------|
| 3.2 | Attrezzature | € 98.877,26 |
| | Totale RISTORANTE | € 203.373,82 |
| 4 | FOOD | |
| 4.1 | Arredi | € 41.520,39 |
| 4.2 | Attrezzature | € 85.141,10 |
| | Totale FOOD | € 126.661,49 |
| 5 | ARTIGIANATO&MODA | € 18.718,45 |
| 6 | UFFICIO | |
| 6.1 | Arredi | € 6.355,00 |
| 6.2 | Attrezzature | € 5.000,00 |
| | Totale UFFICIO | € 11.355,00 |
| 7 | AMBIENTAZIONE | € 66.839,60 |
| 8 | ILLUMINAZIONE ESTERNA | |
| 8.1 | Winebar | € 4.129,00 |
| 8.2 | Pizzeria | € 3.596,00 |
| 8.3 | Ristorante | € 20.409,00 |
| 8.4 | Food | € 11.864,00 |
| 8.5 | Artigianato&Moda | € 6.021,00 |
| 8.6 | Ufficio | € 2.540,00 |
| 8.7 | Illuminazione generale | € 15.222,00 |
| 8.8 | Servizi igienici | € 515,00 |
| 8.9 | Totale ILLUMINAZIONE INTERNA | € 64.296,00 |
| 9 | ILLUMINAZIONE ESTERNA | € 5.400,00 |
| | IMPORTO COMPLESSIVO DELLE FORNITURE SOGGETTE A RIBASSO D'ASTA | € 792.346,42 |

Le prestazioni oggetto del presente appalto saranno eseguite dal "Soggetto Aggiudicatario" alle condizioni tutte contenute nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico e nel Capitolato d'oneri/Schema di contratto e nella propria offerta economica.

Il RUP è individuato, ai sensi della l.n.241/90 e ss. mm. ii. e dell'art. 31 D. Lgs n. 50/2016 s.m.i., nel Dirigente del settore Progettazione e Direzione dei Lavori, Ing. Antonio F. Catgiu, che per la fase di esecuzione del contratto sarà affiancato dal Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC), ai sensi degli artt. 102 e 111 D.Lgs. 50/2016 s.m.i.



1.2 - Criterio di aggiudicazione dell'appalto

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n.50/2016, in base al **criterio del minor prezzo**, trattandosi di forniture con caratteristiche standardizzate, in favore del concorrente che avrà offerto il maggior ribasso sui prezzi unitari posti a base d'asta.

La partecipazione alla gara, da parte del concorrente, presuppone la piena conoscenza delle norme e regolamenti in materia nonché, l'accettazione delle condizioni contenute nel presente disciplinare e nei relativi allegati.

2 - CHIARIMENTI – COMUNICAZIONI E REQUISITI - SOPRALLUOGO

La documentazione sopra elencata è liberamente reperibile e consultabile sulla piattaforma di e-procurement del CIPNES sulla quale verrà svolta la procedura di gara raggiungibile al seguente indirizzo: <http://cipnes.acquistitelematici.it>.

2.1 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso la piattaforma telematica di cui sopra, obbligatoriamente almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 3 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sulla piattaforma telematica sopra indicata. In particolare, in ordine ad ogni richiesta di chiarimento presentata, verrà pubblicata una nuova FAQ nell'area pubblica della piattaforma telematica.

2.2 Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare in sede di offerta l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del codice.

Tutte le comunicazioni, da parte della stazione appaltante agli operatori economici, saranno inviate tramite piattaforma telematica.

Salvo quanto disciplinato per le richieste di chiarimenti, eventuali diverse comunicazioni da parte degli operatori economici potranno essere inviate **esclusivamente** al seguente indirizzo pec: protocollo@pec.cipnes.it.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.



2.3 Requisiti generali

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Sono, comunque, esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n.165/2001.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE (di cui all'art. 45 comma 2, lett. e), f) e g) del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.) si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari, la consorziata che assume la quota maggiore delle prestazioni da eseguire riveste il ruolo di capofila e deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

2.4 Requisiti di idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., presenta dichiarazione giurata, o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del predetto Decreto.

Per la comprova del requisito, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione da parte dell'operatore economico degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g), del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Per i soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b), e c) del citato Decreto, il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.



2.5 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità economica e finanziaria:

a) fatturato globale almeno pari al doppio dell'importo a base di gara e quindi ad **€ 1.584.692,84** IVA esclusa con riferimento all'ultimo triennio (2016-2017-2018).

Si precisa che la presente dichiarazione viene richiesta al fine di garantire alla stazione appaltante che i concorrenti possiedano un'organizzazione aziendale che gli permetta di svolgere adeguatamente le prestazioni oggetto dell'appalto.

La comprova del requisito, laddove non verificabile d'ufficio presso pubbliche amministrazioni, è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il modello Unico o la dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

2.6 Requisiti di capacità tecnica e professionale

Per partecipare alla gara, gli operatori economici concorrenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti di capacità tecnica e professionale:

- 1) esecuzione con buon esito di contratti per fornitura di arredi ed attrezzature similari a quelle oggetto dell'appalto, nel triennio (2016-2017-2018) antecedente alla data di pubblicazione del presente bando di gara per enti pubblici o soggetti privati per un valore complessivo, con esclusione dell'IVA, almeno pari all'importo posto a base di gara e quindi ad **€ 792.346,42**, con l'indicazione dei rispettivi importi e date.

In caso di contratti aventi quale contenuto anche prestazioni ulteriori rispetto all'oggetto sopra indicato, dovrà essere scorporata, dall'importo complessivo del contratto, la quota parte relativa a prestazioni non coerenti con l'oggetto sopra indicato.

In caso di prestazioni svolte in un arco temporale più ampio rispetto al triennio come sopra richiesto dovrà essere indicata la quota parte riconducibile al triennio precedente alla data di pubblicazione del bando di gara.

La comprova del requisito (si precisa che sarà svolta nella fase di gara se necessaria e comunque nei confronti dell'aggiudicatario), laddove non è verificabile d'ufficio presso pubbliche amministrazioni, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del codice.

- In caso di forniture prestate a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante l'acquisizione di originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione



dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione e del buon esito della fornitura.

- In caso di forniture prestate a favore di committenti privati, mediante l'acquisizione di originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione e del buon esito della fornitura.

2.7 Dichiarazione di conformità dei prodotti offerti

Gli operatori economici concorrenti con la compilazione del **MODELLO 4**, da inserire nella busta amministrativa della piattaforma telematica, dovranno dichiarare espressamente che tutti i prodotti che intende fornire nel caso in cui risultasse aggiudicatario dell'appalto, sono conformi a quelli riportati nel Capitolato Speciale descrittivo-prestazionale allegato al progetto di fornitura, impegnandosi a consegnare all'atto della stipula del contratto le Schede Tecniche di ciascun prodotto offerto e la documentazione comprovante il possesso dei requisiti minimi di conformità.

2.8 Sopralluogo

Gli operatori economici interessati a partecipare alla procedura di gara in oggetto devono effettuare, almeno un sopralluogo, al fine di visionare i luoghi e prenderne perfetta conoscenza con riferimento a ogni elemento che possa influire sull'esecuzione dell'appalto.

Il sopralluogo può essere eseguito anche tramite propri incaricati muniti di delega firmata dal rappresentante legale dell'impresa o dell'impresa mandataria in caso di raggruppamenti temporanei o di consorzi. La delega deve essere corredata di copia fotostatica di un documento d'identità del soggetto delegante.

Il sopralluogo deve essere eseguito alla presenza di personale del CIPNES. Il sopralluogo deve essere prenotato, rivolgendosi all'Ufficio Progettazione e Direzione dei Lavori del CIPNES nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 13.00, il martedì pomeriggio dalle ore 16,00 alle ore 18,00, previo appuntamento telefonico al seguente numero: 0789 - 597125 – PEC: protocollo@pec.cipnes.it. Al termine del sopralluogo viene rilasciato al concorrente un "attestato di avvenuto sopralluogo" che deve essere firmato dall'incaricato dell'operatore economico e controfirmato dal personale del CIPNES.

La mancata presentazione in sede di gara di detta attestato non comporta l'esclusione dalla gara. Ai concorrenti è fatto obbligo, tuttavia, di dichiarare, in sede di partecipazione, che il sopralluogo è stato effettuato, indicando anche la data di svolgimento.

Nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, Consorzi, GEIE, sia già formalmente costituiti sia da costituire, il sopralluogo deve essere svolto almeno dall'impresa mandataria.

2.9 Dichiarazione di presa visione dei luoghi e dei documenti progettuali

Gli operatori economici concorrenti con la compilazione del **MODELLO 5** dovranno dichiarare espressamente quanto segue:

- di essersi recati sul luogo dove deve essere eseguito l'appalto, indicando anche la data di svolgimento del sopralluogo, e di avere preso conoscenza degli accessi e delle condizioni locali e di tutte le circostanze che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali che possono influire sull'esecuzione delle opere;



- di avere piena ed esatta cognizione dei documenti d'appalto ivi compresi i prezzi in base ai quali l'appalto di fornitura è remunerato;
- di avere tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di condizioni di lavoro, previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere eseguito l'appalto;
- di riconoscere potersi l'appalto compiere secondo le condizioni e modalità stabilite o richiamate nei suddetti documenti e di ritenere detti prezzi remunerativi e comunque tali da consentire l'offerta formulata;

3 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

La gara verrà espletata in modalità interamente elettronica ai sensi degli articoli 40, comma 2, e articolo 52 del D.lgs. 50/2016, attraverso la piattaforma di e-procurement consortile, ex articolo 58 del D.lgs. 50/2016, raggiungibile all'indirizzo: <https://cipnes.acquistitelematici.it>.

È esclusivo onere del concorrente verificare tempestivamente le condizioni e modalità tecniche di accesso alla citata piattaforma, nonché provvedere tempestivamente alla propria registrazione sulla piattaforma.

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

Il termine perentorio, a pena di esclusione dalla gara, entro il quale dovranno essere presentate le offerte è fissato nelle **ore 12:00 del giorno 22 marzo 2019**.

La stazione appaltante escluderà tutte le offerte che siano incomplete, condizionate e/o redatte in modo difforme rispetto alle modalità previste nel presente Disciplinare di Gara.

Saranno escluse le istanze:

- pervenute dopo la scadenza;
- incomplete nei dati di individuazione del concorrente;

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, i due plichi di seguito indicati che dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

B - OFFERTA ECONOMICA

Tutta la modulistica e la documentazione di gara potrà essere consultabile e scaricabile dalla piattaforma telematica: <http://cipnes.acquistitelematici.it/>.

4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il concorrente dovrà inserire nella sezione "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" i documenti, in formato elettronico, firmati digitalmente dal legale rappresentante, di seguito elencati:

A.1) DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, sottoscritta digitalmente compilando il **MODELLO 1** messo a disposizione dal CIPNES, che il concorrente è tenuto ad adattare/integrare in relazione alle proprie condizioni specifiche, e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni sottoscritte con firma digitale.

Attraverso la domanda di partecipazione ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, con le quali:



- 1) Dichiarare l'inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione e di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del codice;
- 2) Dichiarare i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza, ecc) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- 3) Dichiarare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. Delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolta la fornitura;
 - b. Di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione della fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) Accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- 5) Accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L 190/2012);

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

- 6) Si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2 e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 7) Indica i seguenti dati: domicilio fiscale, codice fiscale, partita IVA, indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del codice;
- 8) Autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, la stazione appaltante a rilasciare copia delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del codice;
- 9) Attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'art. 7 del medesimo decreto legislativo.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.



La domanda è sottoscritta:

- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Il particolare:
 - a) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/2/2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b) Se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10/2/2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) Se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) Copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) Copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

A.1.1) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA per RTI e Consorzi (art. 45 comma 2, lettera e) d.lgs.50/2016). Si precisa che in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Impresa o di Consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lettera e) del D.Lgs 18/04/2016 n. 50, dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente il **MODELLO 1.1** messo a disposizione dal CIPNES sulla piattaforma telematica.

A.1.2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA per consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) D.Lgs 50/2016. Si precisa che in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) D.Lgs 50/2016, dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente il **MODELLO 1.2** messo a disposizione dal CIPNES sulla piattaforma telematica.

A.2) II DGUE (documento di gara unico europeo) – Il concorrente compila e sottoscrive digitalmente il DGUE



(**MODELLO 2**) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18/07/2016 e ss.mm.ii., scaricabile dalla piattaforma telematica DigitalPA del CIPNES.

Il DGUE dovrà essere compilato secondo le indicazioni di seguito riportate:

Parte II – informazioni sull’operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto dell’avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliario, allega:

1. DGUE, a firma dell’ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. Dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 1 del codice, sottoscritta dall’ausiliaria, con la quale quest’ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell’appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. Dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 7 del codice sottoscritta dall’ausiliaria con la quale quest’ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. Originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l’ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell’appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, pena di nullità, ai sensi dell’art. 89, comma 1 del codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall’ausiliaria;
5. PASSOE dell’ausiliaria;

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l’impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l’elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell’importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell’art. 105, comma 6 del codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1. DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D e alla parte VI;
2. PASSOE del subappaltatore.

Parte III – motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal **punto 2.3** del presente disciplinare (sez. A-B-C-D del DGUE).

Parte IV – criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione “a” ovvero compilando quanto segue:



- a) La sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all' idoneità professionale di cui al **punto 2.4** del presente disciplinare;
- b) La sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al **punto 2.5** del presente disciplinare;
- c) La sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al **punto 2.6** del presente disciplinare.

Parte VI – dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- Nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicare;
- Nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5 lett. l) del codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

A.3) GARANZIA PROVVISORIA, costituita in conformità allo schema 1.1 del D.M. 31/2018, resa, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. a corredo dell'offerta, con le modalità stabilite dalla predetta norma, firmata digitalmente dal fideiussore e munita dell'autentica notarile della firma del fideiussore.

L'importo della garanzia, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, è ridotto del 50%, ovvero di ulteriori percentuali, qualora sussistano le condizioni di cui al comma 7 dell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016, che si richiama integralmente.

In tal caso, il concorrente dovrà includere, a pena di esclusione, nella Busta Documentazione, la/le certificazione/i del sistema di qualità, rilasciata/e, ai sensi delle norme europee delle serie specificate nel citato comma, da organismi accreditati.

In caso di R.T.I. e/o consorzio ordinario, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese raggruppate e/o consorziate siano in possesso della suddetta certificazione.

In caso di Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e/o consorzio stabile, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che il Consorzio medesimo sia in possesso della suddetta certificazione.

In caso di partecipazione di soggetti di cui all'art. 45 comma 2 lett. f) e g) D.lgs. 50/2016, per poter usufruire di detta riduzione, è necessario che tutte le imprese che costituiscono il GEIE o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione.

La cauzione provvisoria dovrà:



- contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all' art. 1957 co. 2 codice civile nonché, l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del codice, su richiesta della stazione appaltante per il numero di giorni dalla stessa indicati, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

Si precisa che alla cauzione provvisoria dovrà essere allegata la dichiarazione, ai sensi dell'art. 93 comma 8, del D.Lgs. 50/2016 s.m.i., dell'impegno di un fideiussore (istituto bancario o assicurativo o intermediario finanziario iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. n. 385/1993) a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del D.Lgs.n. 50/2016 s.m.i., qualora l'offerente risultasse affidatario.

(detta dichiarazione non è richiesta nel caso in cui il concorrente sia una microimpresa, piccola o media impresa, ovvero un RTI o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese)

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/intermediari-non-abilitati.pdf>
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

Ad ogni buon fine si precisa che:

- In caso di R.T.I. già costituiti il deposito cauzionale potrà essere prestato anche dalla sola impresa mandataria con l'indicazione che il soggetto garantito è il raggruppamento
- In caso di R.T.I. non ancora costituiti il deposito cauzionale dovrà essere intestato a tutte le imprese raggruppande e contenere il richiamo alla natura collettiva della partecipazione alla gara
- In caso di Consorzio costituito, il deposito cauzionale dovrà essere intestato al Consorzio medesimo
- In caso di Consorzio costituendo, il deposito cauzionale potrà essere costituito da una delle imprese consorziane con indicazione che il soggetto garantito è il costituendo Consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'Amministrazione appaltante, comunicata l'aggiudicazione ai concorrenti non aggiudicatari, provvede contestualmente e, comunque entro un termine non superiore a trenta giorni lavorativi dall'aggiudicazione, allo svincolo nei loro confronti della predetta cauzione anche se non è ancora scaduto il termine di validità della stessa.

La predetta cauzione copre e viene escussa per la mancata stipula del contratto dopo l'aggiudicazione, dovuta:

- **per ogni fatto riconducibile all'aggiudicatario;**



- per l'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs n. 159/2011;
- nel caso di dichiarazioni mendaci, anche rese dall'impresa ausiliaria (art. 89, comma 1 D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i.);
- in caso di accertamento di una sostanziale difformità dei prodotti proposti dall'aggiudicatario rispetto a quelli previsti dal capitolato speciale descrittivo-prestazionale di progetto, in sede di verifica delle schede tecniche dei prodotti offerti all'atto della stipula del contratto di fornitura, previa revoca dell'efficacia del provvedimento di aggiudicazione dell'appalto;

A.4) DOCUMENTAZIONE scannerizzata comprovante l'avvenuto pagamento della **contribuzione obbligatoria a favore della A.N.A.C.**, secondo le modalità ed istruzioni riportate sul sito web dell'ANAC.

In caso di RTI, consorzio o aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, il versamento è unico e deve essere effettuato dall'impresa capogruppo. Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Si precisa che la mancata presentazione della documentazione comprovante l'avvenuto versamento della somma dovuta è causa di esclusione dalla procedura di selezione, qualora il concorrente non sia in grado di dimostrare, anche successivamente ed entro un termine perentorio fissato dalla Stazione Appaltante, l'avvenuto pagamento nei termini anche utilizzando modalità diverse da quelle impartite dall'Autorità anticorruzione.

Il documento dovrà essere scannerizzato ed inserito nella sezione della documentazione amministrativa della piattaforma telematica.

A.5) "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza, rilasciato dal servizio AVCPASS attestante l'avvenuta registrazione al servizio per la presente procedura con la conseguenza che l'operatore economico partecipante può essere verificato mediante il sistema AVCPASS. Il PASSOE dovrà contenere l'indicazione di ogni soggetto partecipante al raggruppamento o costituendo raggruppamento, ivi compresi soggetti ausiliari, nonché i subappaltatori e dovrà essere firmato da ciascun soggetto presente. Il documento dovrà essere scannerizzato ed inserito nella sezione della documentazione amministrativa della piattaforma telematica.

A.6) PATTO DI INTEGRITÀ. I concorrenti dovranno compilare e firmare digitalmente, a cura del rappresentante legale o da un procuratore speciale, il patto di integrità di cui al **MODELLO 3** in formato .doc messo a disposizione dal CIPNES.

A.7) (eventuale) Dichiarazione, resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente, con la quale si attesta che tutti i documenti provenienti da soggetti terzi (es. **cauzione, impegno del fideiussore, certificazione di qualità...**), sono conformi all'originale.

Nel caso in cui i documenti richiesti siano prodotti da persona diversa dall'offerente (es. cauzione, impegno del fideiussore, certificazione di qualità, ecc.) e qualora gli stessi non vengano firmati digitalmente dal soggetto terzo, dovranno essere inseriti nel sistema, previa scansione in formato PDF, corredati della dichiarazione di conformità all'originale, resa ai sensi del DPR n.445/2000 e firmata digitalmente dall'offerente medesimo (vedasi successivo punto 11).



(Eventuale) In caso di dichiarazioni rese da Procuratore speciale, la stessa dovrà essere allegata la documentazione, digitalizzata tramite scanner (*originale o copia autenticata nei modi di legge*), della procura speciale.

(Eventuale) In tutti i casi in cui alcuni documenti di gara siano sottoscritti, con firma digitale, da soggetto diverso dal legale rappresentante, dovrà, a pena di esclusione, essere allegata la documentazione digitalizzata tramite scanner (*originale o copia autenticata nei modi di legge*) che attesti la legittimità del potere di firma di chi sottoscrive.

Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000.
- obbliga la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione per i Contratti Pubblici ai sensi dell'art. 80 comma 12 d.lgs. n. 50/2016.

Si precisa, inoltre, che **la documentazione di gara da inserire in copia nella busta documentazione amministrativa** dovrà essere firmata digitalmente:

- dal legale rappresentante/procuratore speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. costituiti o del Consorzio che partecipa alla gara;
- dal legale rappresentante/procuratore speciale di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. e consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta.

Al termine delle procedure di verifica amministrativa, nella medesima seduta e/o successiva, si procederà alla verifica di conformità delle buste economiche degli operatori economici abilitati al prosieguo della procedura di gara e la graduatoria definitiva verrà comunicata in seduta pubblica da stabilire.

A.8) DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' DEI PRODOTTI OFFERTI (MODELLO 4). Il concorrente dovrà compilare, sottoscrivere digitalmente ed inserire nella busta amministrativa della piattaforma telematica la dichiarazione, di cui al punto **2.7** del presente disciplinare di gara, attraverso la quale attesta che tutti i prodotti che intende fornire nel caso in cui risultasse aggiudicatario dell'appalto, sono conformi a quelli riportati nel Capitolato Speciale descrittivo-prestazionale allegato al progetto di fornitura, impegnandosi a consegnare all'atto della stipula del contratto le Schede Tecniche di ciascun prodotto offerto e la documentazione comprovante il possesso dei requisiti minimi di conformità.

A.9) IL CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO-PRESTAZIONALE. Il concorrente dovrà sottoscrivere digitalmente ed inserire nella busta amministrativa della piattaforma telematica il Capitolato Speciale descrittivo-prestazionale allegato al progetto di fornitura, in segno di accettazione incondizionata delle prescrizioni in esso contenute.

A.10) ATTESTAZIONE DI AVVENUTO SOPRALLUOGO rilasciata dal tecnico della stazione appaltante, di cui al punto **2.8** del presente disciplinare di gara ovvero in alternativa DICHIARAZIONE DI PRESA VISIONE DEI LUOGHI sottoscritta dal concorrente utilizzando il **MODELLO 5**, di cui al punto **2.9** del presente disciplinare.

4.1. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui



dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità dell'Istanza/DGUE, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Ai fini della sanatoria, la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i., è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

5 - BUSTA OFFERTA ECONOMICA

B.1) DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA, predisposta secondo il **MODELLO 6**, contenente l'indicazione del **ribasso percentuale unico**, espresso in cifre ed in lettere, da applicare su tutti i **prezzi unitari posti a base di gara** degli articoli indicati nel computo metrico estimativo allegato al progetto di fornitura.

Si precisa che l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente, pena la nullità, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente ed inserita, pena la nullità, nella "busta telematica" contenente l'offerta economica.

N.B. Nella dichiarazione d'offerta il concorrente deve indicare i costi interni per la sicurezza del lavoro e i costi della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, a pena di esclusione dalla procedura di gara.



Tale dichiarazione deve essere corredata da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta, le offerte prive di sottoscrizione, le offerte plurime, alternative, condizionate e con riserve.

Non sono ammesse le offerte trasmesse per telegramma, telefono, fax, posta elettronica, ovvero espresse in modo indeterminato.

La percentuale di ribasso offerta dovrà essere indicata con tre cifre decimali.

Gli importi devono essere indicati al netto dell'IVA.

In caso di discordanza tra il valore in cifre ed il relativo in lettere, viene considerato prevalente quello in lettere.

L'offerta economica, composta dagli elementi di cui sopra, dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o, comunque, da soggetto munito di idonei poteri.

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell'offerta, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell'aggregazione di imprese.

In caso di consorzio stabile, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito di idonei poteri, del consorzio nonché, ove indicati, dei consorziati designati.

In caso di consorzio di cooperative di produzione e lavoro o tra imprese artigiane, l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, ovvero dal soggetto munito di idonei poteri, del consorzio e dei consorziati designati.

6 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii, in base al **il criterio del minor prezzo**, trattandosi di fornitura con caratteristiche standardizzate, in favore del concorrente che avrà offerto il maggior ribasso sui prezzi unitari posti a base di gara degli articoli indicati nel computo metrico estimativo allegato al progetto di fornitura.

7 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara sarà dichiarata aperta in pubblica seduta, presso gli uffici del CIPNES Gallura, nel giorno **22 marzo 2019, alle ore 16:00**.

La seduta sarà presieduta dal Responsabile del Procedimento e da almeno due testimoni. A tale seduta, nonché alle successive sedute aperte al pubblico (di seguito indicate), saranno ammessi a partecipare tutti i legali rappresentati degli operatori economici partecipanti alla gara oppure loro incaricati. I legali rappresentati o loro incaricati, purché muniti di procura, potranno chiedere di mettere dichiarazioni a verbale. Prima dell'avvio delle operazioni di gara, il Responsabile del Procedimento provvederà ad accertare la presenza e l'identità delle persone legittimate a rappresentare l'impresa specifica. Nell'ipotesi venga esibita procura speciale dovranno essere indicati i poteri attribuiti.

Durante la seduta, si procederà:

- all'apertura telematica della **"Busta documentazione amministrativa"** di tutte le offerte pervenute;



- a verificare la correttezza formale della documentazione amministrativa;
- ad esaminare la conformità della suddetta documentazione a quanto richiesto nel presente disciplinare, nonché alla verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 d.lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- all'ammissione al prosieguo della gara delle imprese in regola con la suddetta documentazione.

Nel corso dell'esame del contenuto della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa. (rif. art. 83 comma 9);

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

L'amministrazione pubblicherà, sul profilo del committente, sezione "amministrazione trasparente" – "Bandi di gara", ai sensi dell'art. 29 d.lgs 50/5016, nei successivi due giorni, l'atto che determinerà le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni.

Nella stessa o in successiva seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche. Il sistema genererà automaticamente la graduatoria provvisoria di gara.

Nel caso in cui la S.A. abbia accertato l'anomalia della/e offerta/e sottoposta/e a verifica, verrà fissata la data dell'ulteriore seduta pubblica (comunicata tramite la piattaforma DigitalPA) in cui il Responsabile del Procedimento renderà noto ai partecipanti tale esito, procederà all'esclusione del/i concorrente/i interessato/i e rideterminerà la graduatoria di merito, proponendo la nuova aggiudicazione.

L'aggiudicazione avverrà nei confronti della prima ditta in graduatoria.

All'esito delle predette attività ed alla consequenziale adozione del provvedimento di aggiudicazione, si procederà alle relative comunicazioni, come previsto dall'art. 76 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.

L'aggiudicazione diventerà efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante potrà aggiudicare, quindi, al secondo in graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non potrà essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto potrà essere aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ad ogni buon fine si rammenta che l'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- ✓ non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- ✓ sospendere, ribandire o non aggiudicare la gara motivatamente o aggiudicarla parzialmente;
- ✓ non stipulare il contratto, qualora sia intervenuto motivato provvedimento di autotutela sull'aggiudicazione
- ✓ procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua sia

tecnicamente che economicamente;

- ✓ in caso di mancata stipulazione del contratto per causa imputabile all'aggiudicatario, interpellare il secondo classificato e stipulare con esso il relativo contratto (incamerando la cauzione provvisoria e addebitandogli il maggior costo della fornitura);
- ✓ non dar corso all'aggiudicazione, qualora i prezzi offerti in gara risultassero superiori a quelli eventualmente determinati dal Ministero della Salute ed ai valori di riferimento pubblicati sul sito dell'ANAC, ai sensi dell'art. 15, comma 13, lettera b), D.L. 95/2012.

Al termine delle procedure di verifica amministrativa, nella medesima seduta, si procederà alla verifica di conformità delle buste economiche degli operatori economici abilitati al prosieguo della procedura di gara.

8 - ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente alla ricezione della comunicazione di intervenuta aggiudicazione e nei termini in essa indicati, l'aggiudicatario dovrà far pervenire all'Amministrazione aggiudicatrice la seguente documentazione (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente):

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una garanzia definitiva in favore dell'Amministrazione aggiudicatrice, a garanzia degli impegni contrattuali, ai sensi all'art. 103 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di importo pari al 10% del contratto secondo le modalità e condizioni indicate nel predetto art. 103, cui si rinvia;
- b) Schede Tecniche, firmate digitalmente redatte in lingua italiana, di ciascun prodotto offerto.
- c) Documentazione a comprova del possesso dei requisiti minimi e di conformità dei prodotti offerti.
- d) informazioni necessarie per eseguire i controlli antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii.
- e) Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136
- f) per le Imprese non residenti, **senza stabile organizzazione in Italia**, documentazione comprovante la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72 e legge 331/1993. In caso di aggiudicazione in favore di R.T.I. e degli altri operatori economici di cui all'art.45 lett. b), c), d), e) e f) d.lgs. 50/2016 anche:
- g) copia autentica del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo:
 - In caso di R.T.I. la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dall'impresa mandataria; la documentazione di cui al precedente punto b) dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate non residenti senza stabile organizzazione in Italia;
 - in caso di Consorzio dovrà essere presentata da tutte le Imprese consorziate e dal Consorzio stesso; la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre;
 - in caso di Consorzio Stabile, Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio tra imprese artigiane, dal Consorzio stesso nonché dalle Imprese per le quali il Consorzio concorre; la documentazione di cui al precedente punto a), dovrà essere presentata dal Consorzio che concorre.

A seguito della comunicazione di aggiudicazione e, comunque, non prima di 35 giorni naturali e consecutivi dalla data di detta comunicazione da parte della amministrazione aggiudicatrice a tutti i partecipanti, l'Amministrazione procederà

alla stipula del contratto mediante scrittura privata in modalità elettronica di contenuto in tutto conforme allo schema di contratto, allegato al presente disciplinare, entro 60 gg. dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione (art.32 comma 8 D. Lgs. n.50/2016) e fatto salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del d.lgs. 50/2016 la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione e del completamento della fornitura.

9 - SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti della fornitura che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D.lgs. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Il concorrente è tenuto ad indicare nell'offerta obbligatoriamente tre subappaltatori.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa dichiarazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti.

Il concorrente indica, ai sensi dell'art. 105 comma 6 del Codice, una terna di subappaltatori con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea. Il tale caso il medesimo subappaltatore può essere indicato in più terne.

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i. e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti. Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016, ad eccezione di quelli previsti nel comma 4 del medesimo articolo, in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 del codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del predetto codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del codice il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria (es. sia numero e qualifica delle risorse umane che numero e tipologia dei macchinari).

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.



È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

Qualora in qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il Responsabile del Procedimento richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio la mandata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (di seguito la "Legge"), il CIPNES fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali alla stessa forniti.

Finalità del trattamento

I dati forniti vengono acquisiti dal CIPNES per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara ed in particolare, delle capacità amministrative e tecnico-economiche dei concorrenti richieste per l'esecuzione della fornitura nonché per l'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dal CIPNES ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.

Tutti i dati acquisiti dal CIPNES potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dal CIPNES potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione.



Dati sensibili e giudiziari

Di norma, i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili" e "giudiziari", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 196/2003.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati.

I dati potranno essere comunicati:

- al personale delle Amministrazioni appaltanti che curano gli adempimenti amministrativi connessi con la stipula del contratto a quello in forza ad altri uffici della società che svolgono attività ad esso attinente;
- a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza od assistenza presso il CIPNES in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
- ai soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di conformità che verranno di volta in volta costituite;
- ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.
- I dati conferiti dai concorrenti, trattati in forma anonima, nonché il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione della fornitura, potranno essere diffusi tramite i siti internet .

Diritti del concorrente interessato

Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è il CIPNES Gallura, con sede legale ad Olbia, via Zambia, 7.

Accesso agli atti

Per quanto non espressamente previsto negli atti di gara, si rinvia, in materia di accesso agli atti, alla L. n.241/1990 ss.mm.ii., al D. Lgs. n.50/2016 s.m.i. art.53.

Responsabile per il riscontro all'interessato sia in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 che in caso di accesso agli atti è il Responsabile del procedimento, ai sensi della legge 241/90 e s. i. m., individuato nel Dirigente del settore Progettazione e Direzione dei Lavori, Ing. Antonio F. Catgiu, al quale ci si potrà rivolgere scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: protocollo@pec.cipnes.it.

12 - ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto nessuna esclusa sono a carico del soggetto aggiudicatario. L'aggiudicatario rimborserà le spese relative alla pubblicazione obbligatoria dell'Avviso di gara sulla GURI e sui Quotidiani (D.M. Infrastrutture e Trasporti 02/12/2016).



L'aggiudicatario rimborserà alla stazione appaltante le spese di pubblicazione del bando entro 60 giorni dall'aggiudicazione, con le modalità che saranno, all'uopo, indicate dalla stazione appaltante.

13 – ALTRE INFORMAZIONI

13.1 Causa speciale di revoca dell'affidamento

In considerazione dell'interesse pubblico primario derivante dalla necessità di conseguire la pronta ultimazione e messa in esercizio, per la prossima stagione turistica (giugno-ottobre 2019), degli arredi ed attrezzature oggetto dell'appalto, la Stazione Appaltante provvederà con ogni consentita sollecitudine, all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8, ultimo periodo del d.lgs. 50/2016. La mancata sottoscrizione del verbale di avvio dell'esecuzione del contratto entro il termine stabilito dalla Stazione Appaltante, comporterà l'immediata revoca dell'aggiudicazione e la conseguente escussione della cauzione provvisoria allegata all'offerta. Comporterà la revoca dell'aggiudicazione per fatto e colpa dell'affidatario e l'incameramento della cauzione provvisoria anche il mancato puntuale effettivo inizio dell'esecuzione del contratto da parte del soggetto affidatario dell'appalto decorsi tre giorni dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio.

13.2 Disposizioni finali

I dati personali saranno trattati in conformità all'art. 13 del D.lgs. 196/2003. Tali dati saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione alla selezione delle offerte. Con l'invio della sottoscrizione dell'offerta, gli offerenti esprimono, pertanto, il loro assenso al predetto trattamento. Il titolare dei dati in questione è il C.I.P.N.E.S. Gallura.

Tutta la documentazione riguardante la procedura, ivi comprese le offerte, sono accessibili da parte dei concorrenti alla gara, ai sensi della Legge 241/90 e successive modifiche.

Il CIPNES si riserva il diritto esercitabile in qualsiasi momento, a suo insindacabile giudizio, di procedere alla revoca della presente procedura di aggiudicazione senza che detta determinazione possa giustificare alcuna pretesa indennitaria ovvero risarcitoria da parte di qualsiasi partecipante, fatta salva l'osservanza dei principi generali in materia di autotutela amministrativa di cui alla L. 241/90 e ciò anche in riferimento alla concreta disponibilità e correttezza delle risorse economiche stanziare.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

È facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'articolo 110 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i..

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione



giurata.

Gli eventuali subappalti ed i rapporti intercorrenti tra appaltatore e sub-appaltatore saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

La Stazione Appaltante provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore;

Non è prevista l'applicazione della clausola compromissoria;

L'Organo competente alle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Sardegna nei modi e nei termini di trenta giorni previsti dal titolo V del libro Quarto del Codice del Processo Amministrativo approvato con D.Lgs. 104/2010. 10.15 La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Il Responsabile del Procedimento

(Ing. Antonio F. Catgiu)

